



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DEL SERVEI DE BAR DEL LOCAL SOCIAL D'ARGENÇOLA.

PROCEDIMENT: **OBERT**

TRAMITACIÓ: **URGENT**

CRITERI D'ADJUDICACIÓ: **OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I MILLORA DE LA GESTIÓ DEL SERVEI**

CLÀUSULA 1. Objecte del concurs.

L'objecte del present plec de clàusules és la concessió del domini públic per a la utilització i explotació del bar del Local Social d'Argençola, ubicat al carrer Teresa Jornet s/n, d'Argençola.

El present plec conté:

- El plànol
- L' inventari de les instal·lacions, el mobiliari, i l'utillatge.
- Els Models de documents ANNEXOS

CLÀUSULA 2. Naturalesa del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de gestió de serveis públics tal com estableix l'art. 19.1.b) del Reial-decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP), trobant-se dintre dels especials, regulats per l'article 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

En relació amb l'article 67.2.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP), el codi CNAE-2009 que correspon és el 5610.

La naturalesa jurídica del contracte és patrimonial, consistent en la concessió administrativa d'un bé de domini públic, d'acord amb els articles 55 i següents del Decret 336/1988 de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals, i d'acord amb l'article 4 del TRLCSP.

L'Ajuntament, amb independència de les obligacions consignades en aquest plec, conserva la titularitat de la instal·lació l'explotació de la qual és objecte de concessió.

El servei es prestarà per gestió indirecta i en règim de concessió, per la qual cosa el concessionari assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura.



CLÀUSULA 3. Normativa aplicable

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de clàusules
- Real Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.

En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

CLÀUSULA 4. Procediment de selecció i d'adjudicació

Es declara la urgència de la present contractació, segons el previst a l'article 112 del TRLCSP, per la necessitat de re emprendre el servei de bar que es va interrompre, i poder oferir novament als veïns i visitants un espai de trobada i relació.

El contracte d'arrendament del servei de bar d'Argençola s'adjudicarà mitjançant concurs i per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, segons el previst als articles 109, 138, i 157 a 161 del TRLCSP.

L'adjudicació es realitzarà a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa per als interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts en la clàusula 5ena, d'acord amb l'estipulat en l'art. 150 TRLCSP.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil del contractant, al taulell d'edictes de l'ajuntament, i al BOP, amb una antelació mínima de 8 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

L'import de les despeses de publicitat de la licitació ens els diaris o butlletins oficials o altres mitjans de difusió aniran a càrrec de l'adjudicatari.

CLÀUSULA 5. Criteris per l'adjudicació



Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluats de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, fins a **70 punts**, seran:

1.- Per la millora del cànon fins a **10 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta de cànon mensual més elevada, i 0 punts a la que iguali el cànon mensual de sortida de 10 €.

Les altres ofertes seran puntuades de forma proporcional.

2.- Per disposar d'experiència en restauració o gestió de bars municipals o assimilables, i/o en projectes de dinamització fins a **10 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que disposi de major experiència en restauració o gestió de bars municipals i/o projectes de dinamització, i 0 punts al licitador que no en tingui.

Les altres ofertes seran puntuades de forma proporcional.

3. Pel contingut del projecte de gestió del servei i el pla d'actuació per la dinamització del local social fins a **40 punts**

- Millora de l'horari proposat: 10 punts.
- Pla de neteja i manteniment: 10 punts
- Col·laboració en esdeveniments culturals, esportius i festius organitzats per l'Ajuntament o les entitats del municipi: 15 punts.
- Proposta d'organització d'activitats: 5 punts.

4. Per la presentació d'un pla de tarifes d'esmorzars i menús amb productes de proximitat, i l'oferta d'aquests productes de proximitat fins a **10 punts**

S'atorgarà la puntuació màxima l'oferta de preus amb millor relació qualitat – preu, valorant-se la resta en proporció decreixent d'acord amb la fórmula:

$$\frac{\text{Millor preu relació qualitat} - \text{preu}}{\text{preu}} \times \text{puntuació màxima}$$

Preu a valorar

Als efectes de l'article 136.2 de la Llei 30/2007, no es consideraran valors anormals o desproporcionats.

CLÀUSULA 6. Cànon del contracte.

El contractista abonarà a l'Ajuntament un **cànon anual de 120 €**, millorable a l'alça, dividit en dotze pagaments mensuals (10 € mensuals). Aquest pagament



s'ha d'efectuar al compte corrent titularitat de l'Ajuntament o a la caixa general de l'Ajuntament d'Argençola. Les mensualitats s'hauran de satisfer dins els primers cinc dies de cada mes.

A partir del primer any de vigència del contracte s'adaptarà anualment a les variacions que es produeixin en l'Índex de Preus al Consum en els dotze mesos immediatament anteriors. Així mateix el cànon es revisarà en funció dels resultats de l'explotació del servei.

CLÀUSULA 7. Durada del contracte

El termini de duració del contracte serà de **2 anys**, a comptar des de la data de la signatura del contracte.

El contracte podrà ser objecte de pròrroga automàtica per un període de 2 anys més. En el cas que qualsevol de les dues parts no volgués prorrogar llevat que una de les parts vulgui rescindir-lo abans dels seu venciment, caldrà fer un preavis dos mesos abans de la finalització del contracte

CLÀUSULA 8. Àmbit i límits del contracte del bar

L'adjudicatari podrà utilitzar el bar del local social, amb la única finalitat d'oferir al públic el servei de bar. No obstant això, s'admetran millores consistents en l'execució d'altres activitats complementàries i compatibles amb el bar, que comportin un benefici per a la col·lectivitat de la població del municipi, com per exemple, el comerç d'ultramarins i productes de primera necessitat, etc. En qualsevol cas, aquestes activitats complementàries i compatibles, hauran de comptar amb la preceptiva autorització municipal, comunicació prèvia o declaració responsable.

El concessionari no podrà fer obres, amb caràcter permanent o provisional, dins del bar restaurant ni tampoc en la zona exterior del local, ni posar cap tipus de senyalització o anunci publicitari, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Tampoc li estarà permès emmagatzemar, fora del bar restaurant, productes, caixes, o mobiliari, tinguin o no relació directa amb el servei objecte del contracte. El servei de terrassa o vetlladors queda exclòs de l'àmbit d'aquest contracte.

CLÀUSULA 9. Instal·lacions, mobiliari i estris

El bar restaurant es troba dotat amb les instal·lacions, mobiliari i estris que es relacionen i descriuen al final del present plec. El contractista haurà de fer bon ús d'aquest material, substituint o reparant els elements que es deteriorin per l'ús dels mateixos.

CLÀUSULA 10. Obres i conservació de les instal·lacions i del mobiliari

Seràn a càrrec del contractista les obres de conservació i d'adaptació que consideri necessàries per a l'adequada explotació del servei, estant obligat a sol·licitar, a tal efecte, les corresponents llicències municipals, sotmetent-se, en el que es refereix a l'execució de les obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes



obres quedaran a benefici de l'immoble, sense dret a indemnització per part del contractista.

Així també, el contractista haurà de dotar el local dels elements i mobiliari necessaris per a l'explotació del servei. Sempre que aquests elements aportats pel contractista no

s'incorporin permanentment al local, s'entendrà que la seva aportació serà únicament pel temps de durada del contracte i, una vegada finalitzada la seva vigència, podran ser retirats pel contractista.

CLÀUSULA 11. Horari

El servei de bar es prestarà com a mínim:

Els divendres de les 13:00 hores fins les 24:00

Els dissabtes de les 09:00 hores fins les 24:00, i

Els diumenges de les 09:00 hores fins les 17:00.

També s'haurà de prestar el servei dins l'horari que determini l'Ajuntament, prèvia comunicació per part d'aquest, els dies en els que en el local social es realitzi alguna activitat organitzada per l'Ajuntament, els dies en els que s'hagi previst la celebració d'un esdeveniment cultural, esportiu, o festiu, en cas d'eleccions, i altres dies en els que l'Ajuntament consideri adequat i necessari comptar amb aquest servei.

Els licitadors podran millorar la flexibilitat dels horaris establerts.

CLÀUSULA 12. Tarifes

El contractista estarà obligat a comunicar a l'ajuntament, per a la seva autorització, el llistat de tarifes de venda al públic dels productes i serveis que ofereixi, així com les variacions i modificacions que es produeixin, i a atendre el plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 13. Qualitat i higiene del servei

L'Ajuntament vetllarà per la qualitat i higiene del servei, mitjançant els mecanismes que cregui oportuns. En qualsevol cas, totes les persones que tinguin contacte directe amb productes alimentaris hauran d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments.

Correspon a l'adjudicatari el compliment de la normativa legal en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits en l'establiment. Els proveïdors d'aquests productes hauran d'estar acreditats i el concessionari serà responsable de les alteracions que aquests puguin presentar.

L'Ajuntament instarà semestralment la realització d'una inspecció sanitària.

CLÀUSULA 14. Capacitat per contractar i solvència dels licitadors

De conformitat amb allò disposat a l'article 54 del TRLCSP, estan facultades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que



tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la corresponent solvència i que no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar que estableix l'article 60 del TRLCSP.

Així mateix, podran fer-ho per sí mateixes o representades per persona autoritzada, mitjançant poder suficient atorgat a l'efecte, i quan ho fos d'una persona jurídica haurà de justificar documentalment que hi està facultat. Tant en un cas com en un altre, al representant li afecten les causes d'incapacitat per contractar.

Per celebrar el contracte els licitadors hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència i la seva acreditació, tal com s'especifiquen en el present plec.

CLÀUSULA 15. Presentació de proposicions i documentació.

Cada licitador podrà presentar una sola proposició.

1. Les ofertes s'han de presentar a l'Ajuntament d'Argençola, a la plaça Lluís Maria Xirinacs s/n, d'Argençola (08717-Barcelona), de dimarts a divendres i entre les 09:00h i les 18:00h, dintre del termini de **vuit dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Les proposicions es poden presentar per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia i consignar el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

2. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec.

3. La documentació es presentarà en **dos sobres tancats i signats** pel licitador o per la persona que el representi.

A cada sobre hi constarà :

- **Proposició per a licitar a la contractació de l'arrendament del servei de bar del local social d'Argençola**".
- La descripció del contingut del sobre.
- El nom o la raó social del licitador
- El NIF del licitador.
- L'adreça a efectes de notificació del licitador.
- El telèfon i el correu electrònic del licitador.
- La data en la que es presenta l'oferta.



- La signatura del licitador.

A l'interior de cada sobre s'incorporarà un índex amb la relació de documents que conté.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o autenticats de conformitat amb la legislació vigent, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Els sobres s'han d'acompanyar necessàriament d'una sol·licitud de participació en la licitació, ajustada al model normalitzat que figura com **ANNEX 1** d'aquest plec.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament d'Argençola, d'acord amb la normativa vigent en cada cas.

L'Ajuntament d'Argençola garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de mesures d'ordre tècnic i organitzatiu que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, la persona interessada podrà adreçar-se per escrit al Registre de l'Ajuntament, indicant a l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

L'interior d'aquest sobre ha de contenir:

- Declaració responsable de la persona que licita indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència i capacitat legal exigides en aquest plec de clàusules, per participar en l'esmentat procediment, que es presentarà conforme el model de **l'ANNEX 2**.

SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE MILLORA DE GESTIÓ DEL SERVEI

L'interior d'aquest sobre ha de contenir:

- L'oferta econòmica relativa a l'import del cànon que es presentarà conforme el següent model de **l'ANNEX 3**.
- Una memòria o projecte de gestió el contingut mínim de la qual ha de fer referència a: la disponibilitat d'experiència en l'àmbit de la restauració i/o en projectes de dinamització; la millora de l'horari proposat; el pla de neteja i de manteniment; la col·laboració en esdeveniments culturals, esportius i festius; proposta d'organització d'activitats.



- Un pla de tarifes d'esmorzars i menús amb productes de proximitat, i l'oferta d'aquests productes de proximitat

CLÀUSULA 16. Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert al punt 10 de la Disposició Addicional 2a del TRLCSP tindrà la composició següent:

President: Gumersind Parcerisas Serra, Tinent d'Alcalde i Regidor d'Hisenda.

Vocal: Marina Berenguer Cabado, Regidora de Cultura i Comunicació.

Oriol Brufau Torrents, Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Secretaria: Sònia Duran Carrero, secretària interventora acctal.

Aquests membres poden ser substituïts pels suplents que designi l'òrgan de contractació en els cassos que estableix l'article 19.2 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic.

La seva composició es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació corresponent amb una antelació mínima de 7 dies respecte la reunió que s'hagi de dur a terme per l'obertura del sobre A.

CLÀUSULA 17. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació s'ha de constituir quan ho determini l'Alcaldia.

La Mesa de Contractació es reunirà en una primera **sessió interna** a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions.

En aquesta sessió examinarà i qualificarà la validesa formal dels documents continguts en el sobre A (Documentació administrativa), i determinarà les licitacions que acreditin el requisits i criteris de selecció d'aquest plec.

La Mesa de contractació podrà demanar als licitadors, aclariments sobre els documents presentats o requerir-los per a corregir o esmenar omissions o deficiències en la documentació en un termini de 3 dies hàbils.

En cas d'empat la Mesa de Contractació requerirà entre els empatats l'acreditació de l'antiguitat i experiència en el sector que s'haurà d'aportar en un termini que acordarà la pròpia mesa i que no serà superior a tres dies hàbils. En aquest cas es proposarà l'adjudicació a qui tingui més antiguitat i experiència en el sector.

Una vegada qualificada la documentació del sobre A, la mesa es pronunciarà de forma expressa respecta quines empreses han estat admeses a la licitació, i quines rebutjades indicant les causes del rebuig.

Posteriorment, en un termini no superior a 7 dies naturals a comptar des de la celebració de la sessió interna, es farà la **sessió pública**, la convocatòria de la



qual es publicarà al perfil del contractant amb una antelació mínima de 48 hores a la seva celebració.

En la sessió pública es llegiran els acords de la Mesa adoptats en la fase interna sobre admissió o inadmissió de licitadors, i s'obriran el sobres B per procedir a valorar les propostes contingudes, d'acord amb els criteris fixats a la clàusula 5ena d'aquest plec.

La Mesa podrà demanar de l'empresari, que haurà d'aportar en un termini màxim de 2 dies hàbils, aclariments sobre els termes de les ofertes presentades o la correcció d'errors materials evidents en la seva redacció sense que en cap cas puguin modificar-se'n els termes.

CLÀUSULA 18. Proposta de la Mesa i adjudicació del contracte

La Mesa de contractació ha de proposar a l'òrgan de contractació, la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins del termini màxim dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, serà requerit per l'òrgan de contractació perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació del requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte, així com a constituir la garantia definitiva. Els corresponents certificats podran se expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

No caldrà la presentació d'aquesta documentació si ja l'hagués inclosa en el sobre de la proposició d'aquest expedient de contractació o hi constés al Registre de Licitadors, i en ambdós casos es trobés actualitzada.

Si no complimentés el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà tot seguit a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat, pel mateix ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 19. Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 278.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, qui resulti adjudicatari provisional del contracte ha de constituir una garantia de **200€**.



Quan per causes imputables a l'adjudicatari, no s'hagi formalitzat la concessió dins el termini indicat, l'Administració en pot acordar la resolució, així com la confiscació de la garantia definitiva.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o bé quan s'hagi resolt sense culpa de l'adjudicatari.

CLÀUSULA 20. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins **dels 5 dies** hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

Aquest document constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. El contractista, més a més del contracte, haurà de signar el Plec de clàusules administratives particulars.

CLÀUSULA 21. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són drets o obligacions específics del contractista els següents:

Drets del concessionari

El contractista té, a més dels drets que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com els que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- a) A utilitzar les instal·lacions i el mobiliari adscrit del bar.
- b) Reclamar de l'ajuntament la possessió pacífica de les instal·lacions objecte del contracte contra qualsevol pertorbació de tercers, de fet o de dret.
- c) Percebre directament dels clients la retribució dels serveis prestats: el preu per les consumicions de begudes, aperitius o menjars del bar.
- d) Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.
- e) Participar activament en la consecució dels objectius del bar, de conformitat amb el previst a aquest efecte el plec de prescripcions tècniques.

Obligacions del concessionari

El concessionari assumeix, a més a més, les següents obligacions:

- a) Destinar les dependències, objecte del contracte, a l'ús específic del servei de bar, i a la resta d'usos admesos en aquest plec, sense aplicar-les a altres usos, ni cedir-les, ni alienar-les o gravar-les, i explotar el servei de bar amb la continuïtat i regularitat establerta.



No obstant això, s'autoritzarà a l'adjudicatari per tal que pugui duar a terme l'activitat de venda al detall, de productes alimentaris de primera necessitat i tradicionals, sempre sobta la seva responsabilitat i donant compliment a la normativa específica que sigui d'aplicació.

- b) Abonar mensualment l'import del cànon.
- c) Complir l'horari establert en la clàusula 11, o el que s'hagi acordat en base a la proposta de millora de l'horari.
- d) Complir amb les disposicions vigents en material laboral, de seguretat social, prevenció de riscos laborals, contaminació acústica, fiscal i sanitària.
- e) No vendre tabac ni a la barra del bar ni a través de cap tipus de màquina expenedora, així com respectar la normativa vigent en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- f) Conservar les instal·lacions, el mobiliari i els estris en perfecte estat, essent al seu càrrec l'execució de les obres de conservació i manteniment necessàries i els treballs de neteja de les instal·lacions i de conformitat amb clàusula 9, 10 i 13.
- g) L'adjudicatari realitzarà la neteja periòdica de totes les dependències que integren el local bar, objecte de la concessió, mantenint-lo en perfectes condicions higièniques i d'aspecte. Es tindrà especial atenció en la neteja de la cuina, els serveis i, la terrassa, en el cas que es sol·liciti.
- h) Seran a càrrec del contractista les despeses, tant ordinàries com extraordinàries, de caràcter tributari (impostos, contribucions, taxes de qualsevol tipus i càrregues oficials).
- i) També seran a càrrec del contractista les despeses corresponents als subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas i qualsevol altra que pugui derivar-se de la utilització i explotació del servei. A partir del segon any, i els successius, l'Ajuntament d'Argençola, a la finalització de cada any actualitzarà l'import a pagar en concepte d'estella, en funció del consum que hagi fet el concessionari durant tot l'any anterior.
- j) El contractista haurà de subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa **d'assegurança**, a la qual consti com a beneficiari l'Ajuntament, que cobreixi els riscos d'incendi i de tot tipus de danys a les instal·lacions i béns municipals. Així també, haurà de subscriure una pòlissa que cobreixi la responsabilitat civil en relació als béns municipals i de tercers que puguin ésser afectats per l'activitat del bar i que haurà de tenir una cobertura mínima de 50.000€.
- k) Reparar els danys i indemnitzar els perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones derivats de la prestació del servei.
- l) El contractista haurà de presentar, quan es compleixi un any des de l'inici de la vigència del contracte, o sempre que l'Ajuntament ho requereixi, la següent



documentació: els justificants de pagament de l'impost d'activitats econòmiques i de la Seguretat Social o del règim especial d'autònoms, i còpia dels contractes dels treballadors, en el seu cas; justificant de pagament de les pòlisses d'assegurances.

m) El contractista i el seus empleats tractaran al públic amb correcció i vestiran adequadament durant la prestació del servei.

n) L'adjudicatari no podrà fer ús del "dret de reserva d'admissió" excepte en el supòsit d'alteració de l'ordre públic. Atesa la finalitat de cohesió i inclusió social que suposa la implementació d'aquest servei, l'incompliment d'aquesta prohibició comportarà la incoació d'un procediment disciplinari per part de l'Alcalde, que en tot cas garantirà el dret d'audiència del concessionari. Serà causa de resolució del contracte si es reitera aquest incompliment per segona vegada.

o) L'adjudicatari exposarà en lloc visible de l'establiment la relació de preus dels productes i serveis autoritzats per l'Ajuntament.

p) Està totalment prohibit organitzar o celebrar jocs d'atzar amb apostes dins el recinte objecte de la llicència, així com la instal·lació de màquines escurabutxaques i/o expendedores de tabac.

q) El concessionari haurà de fer constar en lloc visible la prohibició de vendre begudes alcohòliques als menors d'edat.

r) A les hores en què estigui obert l'establiment i encara no hagi iniciat l'atenció al públic, l'adjudicatari tindrà cura de que no accedeixin al bar persones que hi siguin alienes.

CLÀUSULA 22. Drets i facultats de l'Ajuntament

a) La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per l'exercici i desenvolupament del servei no atorga en favor dels seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del Dret Laboral, a càrrec exclusivament de l'adjudicatari.

b) L'Ajuntament podrà fiscalitzar la gestió del servei de bar i inspeccionar el local, les instal·lacions i les seves obres.

c) Atorgar o denegar l'autorització respecte de la relació de tarifes del servei, així com de les seves modificacions i variacions.

d) Ordenar discrecionalment les modificacions que, en funció de l'interès públic siguin aconsellables, sobre els horaris, ubicació, preus, etc.

e) L'Ajuntament podrà resoldre el contracte en el supòsit que el concessionari incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer ús de les instal·lacions, objecte d'aquest contracte, sense dret a cap tipus d'indemnització. Així també, podrà l'Ajuntament revocar el contracte del bar abans



del termini establert, per motius d'interès públic. En aquest últim cas, el concessionari tindrà dret que se li retorni l'última anualitat pagada, quantitat que cobrirà la totalitat de danys i perjudicis que li comporti la revocació anticipada.

CLÀUSULA 23. Revisió de preus

D'acord amb l'article 77.1.2.n de la Llei 30/2007, es procedirà a la revisió del cànon, una vegada transcorregut el primer any d'execució del contracte, d'acord amb l'article 78.3 de l'esmentat text legal.

CLÀUSULA 24. Execució del contracte

El servei del local social manté durant la vigència del contracte i en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió indirecta mitjançant arrendament, per la qual cosa l'Ajuntament té, com a administració arrendadora, a més dels drets i les potestats que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets i les potestats següents:

- a) La potestat de dirigir i controlar el servei públic, en virtut de la qual el pot modificar i suprimir.
- b) Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte.
- c) Autoritzar discrecionalment les obres menors i majors dins del casal social.

El servei es prestarà, en l'horari indicat en la clàusula 11 d'aquest plec i s'haurà d'instal·lar cartells visibles per tal d'indicar l'horari i els preus de venda al públic.

Per prestar el servei de la millor manera possible, l'Alcaldia pot aprovar un reglament de funcionament interior del servei, que faci especial referència a les relacions entre el contractista i els usuaris. Un exemplar d'aquest reglament haurà d'estar permanentment a disposició dels usuaris dels serveis.

CLÀUSULA 25. Subcontractació

La subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries, d'acord amb l'article 265 de la Llei 30/2007.

CLÀUSULA 26. Modificació del contracte

La modificació del contracte, si escau, s'ha d'atendre a l'article 258 de la Llei 30/2007.

CLÀUSULA 27. Infraccions

Les infraccions en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de lleus, greus i molt greus.



Infraccions lleus

- La falta de pagament del cànon durant un trimestre, sense perjudici de seu cobrament per la via de constrenyiment.
- La falta d'atenció a les instruccions o indicacions dels serveis tècnics municipals o altres serveis municipals.
- Les que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec de condicions, sempre que el perjudici que ocasionin al servei es pugui considerar lleu.

Infraccions greus

- L'actuació professional deficient o contrària a les normes governatives, que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o altres organismes competents.
- La falta d'higiene en la prestació del servei.
- La falta de pagament del cànon durant dos trimestres consecutius, sense perjudici del seu cobrament per la via de constrenyiment.
- La falta de pagament durant el període voluntari dels tributs municipals que graven l'activitat.
- El deficient manteniment dels béns objecte del contracte.
- L'abandonament o la no realització de l'activitat del bar durant un període no superior a dues setmanes.
- L'incompliment de l'horari establert.
- La reincidència en faltes lleus que hagin comportat una sanció.

Infraccions molt greus

- La reiteració de falta greu o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció sense esmenar-la.
- La destinació de l'objecte de la concessió a altres usos o activitats diferents dels que assenyalen aquests plec, i especialment, l'incompliment de les prohibicions d'establir jocs d'atzar o venda d'articles pirotècnics.
- La falta de pagament del cànon durant més de tres trimestres consecutius.
- L'abandonament o la no realització de l'activitat del bar durant un període superior a dues setmanes.

Les infraccions lleus prescriuen als 6 mesos, les greus a l'any, i les molt greus als 2 anys.

CLÀUSULA 28. Sancions

Per les infraccions lleus:

Advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de 150 € les consecutives.

Per les infraccions greus:

Si consistissin a deixar de prestar el servei o produïssin un dany avaluable econòmicament, multa pel valor del triple del servei deixat de prestar o del dany produït.

Si no fossin avaluables econòmicament: multes de 151 a 650 €.



Per les infraccions molt greus:

Si consistissin a deixar de prestar el servei o produïssin un dany avaluable econòmicament, multa pel valor del quàdruple del servei deixat de prestar o del dany produït.

Si no fossin avaluables econòmicament: multes de 651 a 1500 €, podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

La revocació del contracte sense cap tipus d'indemnització.

Per la realització de tres infraccions molt greus: rescissió del contracte, incautació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 29 Procediment sancionador

Per la imposició d'una sanció caldrà tramitar un expedient en el que serà suficient acreditar la realització d'una infracció i donar audiència al contractista.

CLÀUSULA 29. Procediment Sancionador.

La imposició de sancions es realitzarà per acord de l'òrgan de contractació a través de la incoació de l'oportú procediment sancionador contradictori.

En el supòsit de faltes lleus, bastarà Decret d'Alcaldia, sense necessitat d'iniciar procediment sancionador.

En tot cas, es donarà audiència al contractista, i en el seu cas, a l'entitat avaladora, per un termini de 10 dies, perquè puguin al·legar els descàrrecs que convinguin a la seva defensa, observant-ne les garanties jurídic administratives prescrites a la legislació vigent de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

La resolució de l'expedient la farà l'òrgan que tingui atribuïda la competència respecte del tipus de falta de que es tracti.

L'import de les sancions econòmiques es podrà descomptar dels pagaments que l'Ajuntament realitzi a favor de l'adjudicatari per l'execució del servei, o bé podrà carregar-se sobre la garantia definitiva si així ho requereix la corporació.

CLÀUSULA 30. Indemnitzacions

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens.

Respecte a aquestes indemnitzacions, es podrà procedir segons l'establert per a les sancions a l'apartat quatre de la clàusula anterior.

CLÀUSULA 31.- RÈGIM DE TRANSICIÓ



Tres mesos abans de la terminació del contracte, l'Ajuntament podrà designar un interventor tècnic que dictamini l'estat de les instal·lacions i els béns assignats als serveis.

Aquest tècnic proposarà les reparacions que cregui necessàries, essent la seva realització d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària.

Si l'adjudicatari no obeeix l'ordre de realitzar aquestes reparacions, o les efectués deficientment a mala fe, podrà realitzar-se el segrest en les condicions i efectes previstes anteriorment.

Quan finalitzi el termini del contracte, els béns municipals que faci servir l'adjudicatari revertiran automàticament a l'Ajuntament i el contractista haurà de deixar lliures i en bon estat de funcionament les instal·lacions que utilitzi. En cas contrari, l'Ajuntament procedirà al llançament pels seus propis mitjans.

CLÀUSULA 32. Resolució del contracte

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, i s'ha de fer d'acord amb els tràmits de l'article 109.1 del Reglament de l'antiga Llei de contractes de les administracions públiques.

El contracte s'extingirà per les causes previstes en l'article 223 del TRLCSP i també per les següents causes:

- ⊖ Per venciment del termini establert.
- ⌒ Per desaparició del bé sobre el qual s'ha atorgat el contracte.
- ⌒ Per desafectació del bé.
- f) Per renúncia o desistiment del contractista, prèvia notificació a l'ajuntament amb una antelació mínima de dos mesos.
- J) Per revocació del contracte.
- A) Per resolució judicial.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia. L'Administració només ha d'abonar al contractista el preu de les obres i instal·lacions que, executades per aquest, hagin de passar a propietat d'aquella, tenint en compte el seu estat i el temps que resti per a la reversió, tal com estableix l'article 264.1 de la Llei 30/2007. S'exclou en tot cas l'aplicació de l'article 261.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'article 264.2 de la Llei 30/2007, els efectes de la resolució del contracte són els següents:

a) Es comunica al contractista que, des de l'endemà que li sigui practicada la notificació del decret o acord de resolució del contracte, no podrà ocupar el bar del local social d'Argençola i se l'adverteix que, si el segueix ocupant, es considerarà usurpació i es procedirà a la recuperació d'ofici del bé.



b) S'inicia l'expedient de recuperació possessòria i s'atorga a l'interessat un termini d'audiència de 10 dies hàbils en relació amb l'exercici de la potestat de recuperació d'ofici del bar.

c) En cas que efectivament es produeixi la usurpació, s'ordena a l'usurpador que cessi en la seva actuació, comminant-lo que deixi a la lliure disposició de l'ens el bé ocupat un cop exhaurit el termini d'audiència que consta a l'apartat anterior, tot advertint-lo que, en cas que es resisteixi al desallotjament, s'adoptaran les mesures necessàries per a la recuperació del bé, àdhuc amb l'auxili de les Forces i Cossos de Seguretat.

Els tràmits que es fixen en aquesta clàusula exclouen l'aplicació de qualssevol altres.

CLÀUSULA 33. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec i, en allò que no hi és previst, seran d'aplicació els preceptes bàsics del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret 817/2009, de 8 maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 i, en allò que no s'hi oposi, el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i el d'obres, activitats, i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses previstes al paràgraf anterior, tal com disposa l'article 21.1 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 34. Prerogatives de l'Administració, Interpretació, Resolució d'incidències, Jurisdicció, Règim de recursos, Comunicacions i Notificacions.

L'Administració ostenta la prerogativa de interpretar les clàusules que regulen el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Igualment, podrà modificar per raons de interès públic, el seu contingut o acordar-ne la seva revocació, amb els límits i efectes previstos per la normativa vigent.

Així també, l'Administració podrà imposar sancions al contractista en el supòsit de la comissió d'infraccions en el compliment de les condicions contractuals, conforme l'establert pel règim sancionador en aquest plec



L'Ajuntament, com a titular dominical dels equipaments que utilitzarà privativament el contractista, fiscalitzarà i controlarà la seva gestió, mitjançant la inspecció i seguiment dels serveis i de l'equipament.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les accions descrites a l'article 210 i 211 del TRLCSP, i l'article 97 del RGLCAP.

El contractista se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions sorgides sobre la interpretació, resolució i efectes d'aquest contracte.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, tenint les mateixes caràcter immediatament executiu, i posant fi a la via administrativa, no sent susceptibles de recurs especial per no donar-se cap dels supòsits legalment establerts.

Contra aquestes resolucions, els interessats podran interposar els següents recursos:

- Recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte administratiu en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, d'acord amb el previst en els arts. 123 i 124 de La Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- Alternativament, directament recurs davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats de des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb els articles 8.1, 25.1, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

ARGENÇOLA, 8 DE MARÇ DE 2017

El batlle

La Secretària



Ajuntament
d'Argençola



Toni Lloret Grau

Sònia Duran Carrero